

Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

Servizio 33
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA
ARMERINA

Prot. del	Oggetto: Liquidazione e pagamento fattura – Servizio di pulizia dei siti di pertinenza del Servizio 33 – Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina. Periodo GENNAIO – APRILE 2023 Cap.135 Es. Fin. 2023 -CIG: 93737230EE
Determina n.56 del 23/05/2023	

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. A. n.25 /GAB del 11 aprile 2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;

VISTO il D.D.G. N. 2291 del 15 giugno 2022 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente responsabile del Servizio S33 "Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina" all' Arch. Liborio Calascibetta;

VISTO il D.A. 64/GAB del 12 ottobre 2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;

VISTA la L.R. N° 20/2000;

VISTO il decreto del Ass. Beni Culturali n.35/GAB, del 22/03/2023, con il quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per l'anno 2023 e per il triennio 2023/2025;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. B – 3) del vigente Codice dei Contratti, di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si è proceduto al suddetto affidamento diretto;

VISTA la determina n.169 del 16/11/2022 con cui si è proceduto ad affidare l'incarico per il Servizio di pulizia dei siti di pertinenza del Servizio 33 – Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina. Periodo Settembre - Dicembre 2022 e Gennaio –Agosto 2023 alla ditta PULISERVICE srl con sede in Complesso Ennadue – edificio 23 – 94100 Enna P.IVA 01110140868 per l'importo complessivo pari a 126.000,00 iva inclusa –;

VISTA la fattura elettronica n.42/PA del 18/05/2023 di 40.513,20 euro di cui 33.207,54 euro quale imponibile, ed 7.305,66 euro per iva al 22% , acquisita al protocollo del Parco al n. 3047/2023 del 19/05/2023 emessa dalla ditta PULICESERVICE srl per il Servizio di pulizia dei siti di pertinenza del Servizio 33 – Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina. Periodo gennaio – aprile 2023 che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. n.36877606 con scadenza 17/06/2023 dal quale risulta che la ditta PULICESERVICE srl risulta regolare nei confronti dell'INPS e INAIL;

RILEVATO che l'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha attribuito su richiesta di questo Ente, il seguente codice identificativo di gara CIG: **93737230EE**;

ACCERTATO che il Direttore del Parco, relativamente al presente atto, dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario della presente determinazione;

VISTI il D.lgs n.50/2016 e la L.R. n.20 del 3/11/2000;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni pari ad euro 83.510,44 sono previste sul capitolo 135 denominato "PULIZIA LOCALI ENTE PARCO" del bilancio anno finanziario 2023;

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui sopra che si intendono integralmente trascritti:

- 1) **LIQUIDARE e PAGARE** alla ditta PULISERVICE srl con sede in Complesso Ennadue – edificio 23 – 94100 Enna P.IVA : 01110140868, la fattura elettronica n.42/PA del 18/05/2023 di 40.513,20 euro di cui 33.207,54 euro quale imponibile, ed 7.305,66 euro per iva al 22%, (periodo gennaio-aprile 2023) acquisita al protocollo del Parco al n. 3047/2023 del 19/05/2023;
- 2) **DARE ATTO** che, in relazione al pagamento di cui sopra, ai sensi dell'art.184, comma1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, sono state impegnate:

Eserc. Finanz.	2023				
Capitolo	135	Descrizione	PULIZIA LOCALI ENTE PARCO		
MISS-PROG	01/11/22	TITOLO	1	MACROAGG R.	3
Piano dei Conti	U.1.03.02.13 002	Anno Esigibilità	2023		
COFOG	Organi esecutivi e legislative, attività finanziari e fiscali e affari esteri	CIG	93737230EE	CUP	
Creditore	PULISERVICE SRL				
Causale	Affidamento del servizio di pulizia dei siti di pertinenza del Servizio 33 – Parco Archeologico Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina Gennaio – Agosto 2023				
Modalità finan.	FONDI PROPRI				
Imp.	2	Importo	Euro 83.510,44	Frazionabile in 12	NO

- 3) **AUTORIZZARE la U.O.1** ad emettere conforme mandato di pagamento di euro 33.207,54 in favore della suddetta ditta con bonifico bancario sul conto corrente i cui identificativi sono riportati nella dichiarazione resa sul rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 4) **AUTORIZZARE la U.O.1** a versare l'importo relativo all'IVA pari ad euro 7.305,66, sulla fattura elettronica su indicata, direttamente all'erario, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 (scissione dei pagamenti);
- 5) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

II DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina

Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, comportando lo stesso riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato quanto motivato nelle premesse, rilascia:

- parere favorevole
 parere non favorevole, per le motivazioni sopra esposte

Piazza Armerina, li _____

F.to il Responsabile del Servizio finanziario

Documento firmato
da:

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del citato D.Lgs.

IMPEGNO	DATA	IMPORTO	CAPITOLO	FPV	ESERCIZIO
2	16/11/2022	83.510,44	135	-	2023

IL DIRETTORE

N. ____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo www.villaromanadelcasale.it (in "Avvisi legali"). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione "Amministrazione trasparente" dal _____ al _____

Piazza Armerina, li _____

IL DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta